

TRAINING DESCRIPTION FORM

TITLE OF THE TRAINING ACTIVITY (in the language of tuition - French):

Mobilité européenne : une voie pour l'acquisition de compétences clés

ENGLISH:

European mobility : a path towards developing/acquiring key competencies

TYPE OF TRAINING ACTIVITY

TRAINING AIMED AT PARTICIPANTS RECEIVING :

- A GRUNDTVIG GRANT (ADULT EDUCATION)

ORIGIN OF THE TRAINING :

- OTHER COURSES NOT RESULTING FROM AN LLP OR PREVIOUS SOCRATES PROJECT

THEMATIC FIELD OF THE TRAINING

GENERAL IN-SERVICE TRAINING

- Active citizenship
- Combating failure in education
- Education management/project management
- European citizenship & European dimension
- Fight against school failure & link school and work
- Inclusive approaches
- Intercultural education
- Pedagogy and didactics

LANGUAGES USED FOR THE TRAINING

MAIN LANGUAGE:

French

OTHER LANGUAGE/S USED DURING THE TRAINING:

French;

LANGUAGE VERSION(S) IN WHICH MATERIALS WILL BE PROVIDED:

French;

EDUCATION SECTOR OF THE TRAINING PARTICIPANTS

ADULT EDUCATION

- Adult education provider
- Second chance or remedial education
- Adult education for disabled persons
- Higher education institution offering outreach courses for adults
- Organisations working with migrant groups/ethnic minorities
- Other sectors of adult education

TARGET AUDIENCE

- **Teacher trainers**
- **Headteachers/principals/managers of schools/organisations offering adult education**
- **Other (Paid or voluntary) management staff in the institution/organisation**
- **Other, namely: social workers (non formal education field)**

INSTITUTION ORGANISING THE TRAINING

<u>NAME OF THE ORGANISATION:</u>	International Developpement Système Id6
STREET AND NUMBER:	MDA 72-74 rue nationale
POSTCODE:	59000 -
TOWN / CITY:	Lille
COUNTRY:	France
WEBSITE:	www.laplateforme.info
<u>ORGANISER/S OF THE TRAINING:</u>	
PERSON 1:	Pascal Chaumette
TEL NR:	33 663691020
EMAIL:	chaumettepascal@orange.fr
PERSON 2:	Claudia Pedercini
TEL NR:	0039 030 7050846
EMAIL:	graffio@cooperativagraffio.it

FULL DESCRIPTION OF TRAINING CONTENTS

IN THE LANGUAGE OF THE TRAINING: (FR)

Preparation L'équipe pédagogique a développé 2 modules (dont 1 format elearning) en direction des participants afin de les sensibiliser et les former aux contenus de la formation. Chacun pourra ainsi approfondir ses propres attentes à l'égard de la formation et s'engager pleinement dans un processus d'apprentissage. (Avant la session les apprenants auront des "challenges" pédagogiques à accomplir en relation avec les compétences clés et la politique européenne en direction des jeunes adultes.

Objectives Former les participants au développement de projets de mobilité européenne adossés à des stratégies d'acquisition de compétences clés. Cette session visera à travailler à partir des contextes de chacun afin d'y apporter une dimension européenne, ancrée localement et exploitant les nouveaux outils de reconnaissance des acquis de l'éducation non formelle.(combinaison Youthpass/europass)

- Comprendre les stratégies communautaires relatives aux jeunes adultes (inc:inclusion sociale, formation, éducation)
- Informer sur les programmes communautaires dédiés aux jeunes adultes et la mobilité européenne
- Outiller les stagiaires dans la perspective de concevoir des projets de mobilité (combinant plusieurs programmes) garantissant des plus values en termes d'apprentissages et de compétences clés.
- Faire le point sur la notion de compétence et approfondir le champ des aptitudes, connaissances, attitudes mobilisées par les jeunes adultes dans le cadre d'un projet de mobilité européenne.
- Tester, expérimenter des outils de reconnaissance des compétences clés (Portfolio, eportfolio, entretien d'explicitation...)

Methodology -Présentation magistrale ouverte aux échanges
 -Activités d'apprentissage en sous-groupes
 -Exemples de projets : vidéos, témoignages de jeunes adultes ayant participé à des projets et/ou témoignages de porteurs de projets.
 -Simulation d'un projet de coopération
 -Mise à disposition de modules elearning dans un espace dédié

La pédagogie active du module a pour but de faciliter l'intégration des « passages obligés » dans l'élaboration de partenariats transnationaux, qu'ils soient d'ordre technique (les dates éligibles, les montages budgétaires, les circuits de décision...) ou psychosocial (comment travailler dans l'altérité, l'apprentissage interculturel, accompagner un groupe de jeunes adultes à l'étranger...).

Concernant les "compétences clés", les participants seront amenés à expérimenter de nombreux outils (youthpass, les sections qualitatives du CV europass avec l'entretien d'explicitation, ils créeront un eportfolio

afin de le tester avec leur public cible au retour etc..)

Chaque participant sera destinataire d'un Pack pédagogique regroupant l'information clés des programmes de l'UE en direction de la jeunesse (LLL, Youth In action, Interreg, Daphné, L'europe pour les citoyens...), un Portfolio de compétences clés pour les jeunes...

Follow-up Id6 conçoit de nombreux outils elearning (par exemple plateforme elearning de l'Agence française Jeunesse en Action), à ce titre nous disposons de la technologie permettant de mettre en ligne des modules (erapid learning, blended learning) au service des participants pour une année. Durant la session les participants devront concevoir un ePortfolio qui sera testé en présentiel et amélioré à distance sur l'espace dédié à la formation.

En outre, chaque participant pourra revenir aux contenus de la formation qui feront tous l'objet d'un module elearning (voir exemple: www.laplateforme.info/eformation)

PROGRAMME OF THE TRAINING ACTIVITIES (DAY BY DAY)

IN THE LANGUAGE OF THE TRAINING:

Jour 1 matin: Acheminement des part. jusqu'au lieu d'hébergement.

Jour 1 après midi: 14/17.30h

- Introduction générale, présentation du groupe de formateurs et activités de présentation
- Contexte européen de la Politique européenne en direction des jeunes adultes
- Présentation du support elearning de la session, remise des pack pédagogiques
- Soirée interculturelle

Jour 2 matin:9/12.30h

- Repérage de bonnes pratiques (dans la perspective de la session de l'après midi: Visite d'une organisation qui a mené des projets européens combinant plusieurs programmes et qui utilisent des outils de reconnaissance des compétences.

Jour 2 après midi: 14/17.30h

- Notion de compétence: qu'est ce qu'une compétence (apports théoriques et ateliers pratiques autour des compétences des participants).
- Les instruments de l'UE en matière de reconnaissance et de visibilité des compétences.
- Soirée thématique Jeux de coop

Jour 3 matin: 9/12h journée dédiée à l'identification de compétences dans le cadre d'un projet de mobilité d'apprenants (formation, éducation non formelle)

- Tour d'horizon non exhaustif des pratiques d'entretien les plus couramment utilisées (face à face évaluation ou focus group par ex.)

- Le point sur les compétences clés: quelques rappels et exercices pratiques autour des 8 compétences clés de l'UE; retour sur l'exercice et la visite de la veille(remise d'un guide pratique sur les compétences clés).

Jour 4 après midi:14/17.30h

- Initiation à une technique spécifique : l'entretien d'explicitation: comment identifier une compétence suite à un projet de mobilité européenne.

Jour 5 et 6:9/12 - 14/17h

- Conception accompagnée d'un outil visant à reconnaître et rendre visible les compétences: Eportfolio. Cette partie aura recours aux méthodes de la formation-action

Jour 7: matin 9/12h évaluation individuelle et collective et plan d'action eportfolio,remise d'un certificat.

TYPE OF CERTIFICATION OF ATTENDANCE AWARDED

IN THE LANGUAGE OF THE TRAINING:

Attestation nominale et détaillée

FRENCH:

Attestation nominale et détaillée

INFORMATION ON COURSE SESSION/S

SESSION 1

SESSION ID: 32909

DATE OF START: 14/02/2011

TIME OF START: 09:30

DATE OF END: 20/02/2011

TIME OF END: 16:00

Deadline for registration: 15/12/2010

HOST INSTITUTION EQUAL TO ORGANIZER INSTITUTION:

STREET AND NUMBER:

MDA 72-74 rue nationale

NAME OF HOST INSTITUTION:

International Developpement Système Id6

POSTCODE:

59000

TOWN / CITY:

Lille

COUNTRY:

France

Nearest big city: Bruxelles, Paris

Distance: 100km

CONTACT PERSON FOR THIS COURSE SESSION, NAME AND TITLE:

Pascal Chaumette Directeur

TEL NR:

33 663691020

EMAIL:

chaumettepascal@orange.fr

IDENTIFICATION OF THE TRAINER/S: NAME, PROFESSIONAL QUALIFICATION, ROLE DURING THE TRAINING:

Pascal Chaumette, Formateur européen, Expert pour l'Agence exécutive, 15 ans d'expérience dans les programmes européens, créateur de plusieurs outils de reconnaissance des compétences.

Claudia Pedercini, Docteur en pédagogie, a mis en place de nombreux projets européens en direction des jeunes (scolarisés ou non).

Patricia Bressange, fonctionnaire, Haut Commissaire à la Jeunesse, spécialiste de l'entretien d'explicitation, du champ compétences, a monté plusieurs rencontres européennes sur la validation des compétences.

Sébastien Morel, expert graphiste et multimédia en charge de la partie montage d'un eportfolio.

MAXIMUM NUMBER OF PARTICIPANTS ENVISAGED: 16

FEE IN € FOR ACCOMMODATION AND MEALS : 650.00 (Accommodation & all meals)

COURSE FEE IN € (TUITION AND MATERIALS): 850.00

CANCELLATION FEE IN € (WHERE APPLICABLE): 0

PROVISION FOR SPECIAL NEEDS: No

DECLARATION BY THE TRAINING ORGANISER

" I, the undersigned, hereby declare that the information contained in this training description form is correct to the best of my knowledge. I agree that the results of a separate on-line evaluation exercise by participants will be publicly available in the training database. I acknowledge that repeated negative results of the evaluation may lead to removal of the training activity from the database. "

Place:

Date:

Signature:

Name and title (position), in block capitals, of the signatory:

Surname:

First name:

Title (position):

Official stamp of the applicant body:

DECLARATION OF COMPLIANCE

MINIMUM OBLIGATIONS FOR PROVIDERS OF COMENIUS AND GRUNDTVIG TRAINING EVENTS

The declaration has to be provided for each training event to be included in the Comenius-Grundtvig Training Database

Reference Number	(to be filled by the National Agency)
Title	Mobilité européenne : une voie pour l'acquisition de compétences clés
Organising Institution	International Développement Système Id6

I, as the representative of the training provider institution, wish to publicise in the European Comenius and Grundtvig Training Database the above mentioned training event which will be organised according to the minimal requirements defined herein.

1. TRAINING CONTENT

We offer:

- a training event for adult or school education staff which is in line with the relevant annual Lifelong Learning Programme Call for Proposals;
- a training event with a strong European dimension in terms of subject matter and profile of trainers which will provide the participants with practical professional skills and knowledge to gain a broader understanding of school or adult education in Europe;
- a highly qualified team to ensure high quality of the training activity;

We provide our participants with

- a suitable pre-departure programme (e.g. suggested reading material, support documents, questionnaires, etc.);
- a range of follow-up activities which will allow participants to get maximum benefit from the training (e.g. distance learning activities, self-assessment of lessons taught after training, peer networking);
- a certificate of attendance of the training activity. The certificate will clearly specify the name of the participant, dates of the activity and the training content followed by the participant, and it will be distributed at the end of the training activity (before participants' departure). If possible, we will use the Europass Mobility certificate.

We confirm that

- where a structured course or a seminar/conference is targeted at Comenius grant holders, it is the result of a previous Socrates project or an LLP Multilateral Project or a Network.

2. COMPOSITION OF THE GROUP

We confirm that

- the specific target group/s (Comenius or Grundtvig) for the event is clearly specified;
- the participants should come from at least three countries participating in the LLP;
- one nationality should normally constitute maximum 30% of all participants of the course, and we will make every effort to reach this target.

3. ORGANISATIONAL ASPECTS

We confirm that

- the training activity is held in a *country participating in the LLP* (see the list in the annual Call for Proposals);
- the IST activity can last *maximum 6 weeks*;
- a structured course must last *at least 5 working days* (excluding travel time);
- a detailed *day by day programme* with clear start and end time of training activities has been provided in the Comenius and Grundtvig Training Database and it corresponds to the training that will be realised;
- we will not charge the participants *any pre-registration fees*;
- in case we need to cancel the training event, we will not charge the participants with any costs and we will reimburse promptly any course fees paid by the participants;
- we provide detailed rules concerning cancellation. We guarantee free cancellation until 4 weeks before the training;
- in case we have more than one group per session we provide information on how we build the groups;
- we organise an evaluation session at the end of the training activity;
- we guarantee that the information given in the Comenius and Grundtvig Training Database is up to date and binding for the training offered.

4. TRAINING PROVIDER INSTITUTION

We declare that our organisation

- comes from one of the countries participating in the LLP (see the list in the annual Call for Proposals);
- has a legal status and experience in the field of in-service training provision specifically for the school or adult education sectors;
- is experienced in working with multinational groups;
- has the financial and technical capacity to successfully offer the proposed training activities.

" I, the undersigned, hereby guarantee that our organisation fulfils the above requirements and that we respect the information included in *Instructions for course providers*. I recognize that the relevant National Agency may verify if these demands are being fulfilled. Should the training event no longer comply with the rules stated herein, I will inform the National Agency accordingly. In case of breach of the declaration our organisation will be excluded from the Comenius and Grundtvig Training Database. "

Place:

Date:

Signature:

Name and title (position), in block capitals, of the signatory:

Surname:

First name:

Title (position):

Official stamp of the applicant body: